

Zo doen wij dat bij Paswerk!



Medewerkersbrochure
spelregels normen waarden en gedrag

Inhoud

Voorwoord	3
Thema: Samen werken	5
1. Respect	6
2. Waardering	8
3. Elkaar aanspreken	10
4. Niet pesten	12
5. Verschillen accepteren / Niet discrimineren	14
6. Sociale media	16
Thema: Voor iedereen veilig en vertrouwd	19
7. Geen agressie	20
8. Geen seksuele intimidatie	22
9. Relaties op het werk	24
10. We blijven van spullen van een ander af	26
Thema: Verzorgd en gezond	29
11. Schoon en verzorgd	30
12. Roken	32
13. Alcohol en drugs	34
14. Ziekte en verzuimverlof	36
15. Voorkomen van ongelukken	38
Houd je aan de afspraken	40
Hulp nodig of vragen?	41
Profielchets Paswerk	42
Colofon	43

Voorwoord

Binnen en/of buiten Paswerk werken we met collega's samen. Dit zijn collega's op jouw eigen afdeling, maar ook die van andere afdelingen. We willen met z'n allen op een goede manier met elkaar omgaan, zodat we allemaal met plezier naar ons werk kunnen gaan. Samen moeten we werken aan een goede werksfeer.

In dit boekje beschrijven we hoe we dat doen: de spelregels rondom normen waarden en gedrag. Deze spelregels hebben betrekking op alle medewerkers die werkzaam zijn bij Paswerk, op de locatie Cruquius-Oost en op alle buitenlocaties en ook op alle medewerkers die gedetacheerd zijn bij externe werkgever.

Het zijn heldere afspraken en we verwachten dat iedereen het goede voorbeeld geeft en zich aan de afspraken houdt. Op deze manier houden we het werkklimaat bij Paswerk samen prettig en veilig.

Cees Boon
Algemeen Directeur Paswerk

1. Respect

Respect hebben voor elkaar betekent, dat je elkaar accepteert en dat je storend gedrag met elkaar bespreekt. Het betekent ook dat je niemand buitensluit en dat je niemand negeert.

Bij Paswerk gaan we respectvol met elkaar om. We accepteren elkaar zoals we zijn en sluiten niemand buiten. Werken doen we samen. We overleggen over het werk en betrekken elkaar bij gesprekken. Een collega kan een andere mening hebben of het even moeilijk hebben. Dat is oké. Met elkaar lachen hoort erbij tijdens het werk. Een collega uitlachen doen we niet. We laten iedereen in zijn of haar waarde.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Toon belangstelling voor je collega's.
- Praat meningsverschillen altijd uit.
- Spreek elkaar aan met de voornaam of achternaam. Vermijd bijnamen.
- Praat Nederlands op de werkvloer.

1. Respect



2. Waardering



2. Waardering

Iedereen is bij ons gelijkwaardig. Waardering voor elkaar vinden we bij Paswerk daarom heel belangrijk. Een compliment geven doet wonderen. Geef je collega's eens een compliment en vertel hem of haar wat hij of zij goed kan. Dat geeft zekerheid en vertrouwen.

Pas op met plagerijtjes en roddels. Een opmerking kan grappig bedoeld zijn, maar je kunt een collega (onbedoeld) ook kwetsen. Wanneer dit gebeurt, zorgt het voor angst en onzekerheid bij die medewerker en andere medewerkers. Als dit toch gebeurt, is het niet meer leuk om naar het werk te gaan. We willen allemaal een goed contact met collega's en een ontspannen werksfeer. Daar zorgen we met elkaar voor.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Maak complimenten en/of spreek positief naar en over elkaar.
- Maak geen vervelende opmerkingen over of naar elkaar, ook niet via de computer, mobiele telefoon, smartphone, sociale media of op andere wijze.

3. Elkaar aanspreken

Bij Paswerk zorgen we met elkaar voor een goede sfeer tijdens het werk. Iedere medewerker doet hier zijn of haar best voor. Met elkaar bepalen we wat wel en niet kan op de werkvloer. Een opmerking van een collega die bedoeld is als grapje, kan soms onbewust kwetsend zijn. Wanneer dit het geval is, mag je dit tegen je collega zeggen. Ook als je ziet dat een andere collega beledigd wordt of pijn gedaan wordt door een opmerking, mag je hier iets van zeggen. Je leidinggevende ziet en hoort niet altijd alles. Daarom vinden we het belangrijk om elkaar als collega's te kunnen aanspreken. Je hebt collega's nodig. Samen doe je het werk en samen bepaal je de werksfeer. Doordat je elkaar wijst op wat wel en niet prettig is, help je jezelf, elkaar en de organisatie.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Spreek je collega's aan op gedrag dat niet prettig is voor jezelf of voor een andere collega. Bijvoorbeeld als iemand de hele dag moppen over vrouwen vertelt of wanneer iemand onterecht parkeert op een invalidenparkeerplaats.
- Wanneer iemand veel klaagt, mag je hem of haar vragen om daarmee te stoppen om zo de sfeer op de afdeling te verbeteren.

3. Elkaar aanspreken



4. Niet pesten



4. Niet pesten

Een keer een geintje uithalen met iemand kan soms leuk zijn. Maar als het vaker gebeurt kan het heel vervelend worden.

Pesten en treiteren, maar ook roddelen over een ander, bederven het werkplezier behoorlijk. Daarom geldt bij Paswerk: pesten daar hebben we echt genoeg van. Dat doen we dus niet. Wie toch pest zal hierop worden aangesproken en eventueel worden bestraft.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Stop met plagen of grapjes maken wanneer je merkt dat iemand het niet leuk vindt.
- Spreek elkaar aan op pest- en roddelgedrag, ook als het een collega is die wordt gepest.
- Stopt iemand niet met pesten, meld het dan bij je leidinggevende.
- Ook 'digitaal pesten' is pesten. Plaats dus geen meningen, roddels of onwaarheden over je collega's op sociale media.

5. Verschillen accepteren / niet discrimineren

Ieder mens is anders, denkt anders en leeft anders. Maar met al die verschillende mensen zijn we wel gelijkwaardig. Bij Paswerk heeft iedereen dezelfde rechten en plichten. We maken geen verschil als het gaat om godsdienst, levensovertuiging, huidskleur, geslacht, seksuele geaardheid, afkomst, nationaliteit, culturele achtergrond, handicap of beperking. Je accepteert elkaar zoals je bent. Wij discrimineren niet.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Accepteer en respecteer elkaars. Maak geen verschil. Discrimineer om geen enkele reden.
- Toon interesse in elkaars achtergrond of leefwijze, zonder direct te oordelen.
- Zeg geen pijnlijke of beledigende dingen tegen mensen die anders zijn dan jezelf.

5. Verschillen accepteren / niet discrimineren



6. Sociale media



6. Sociale media

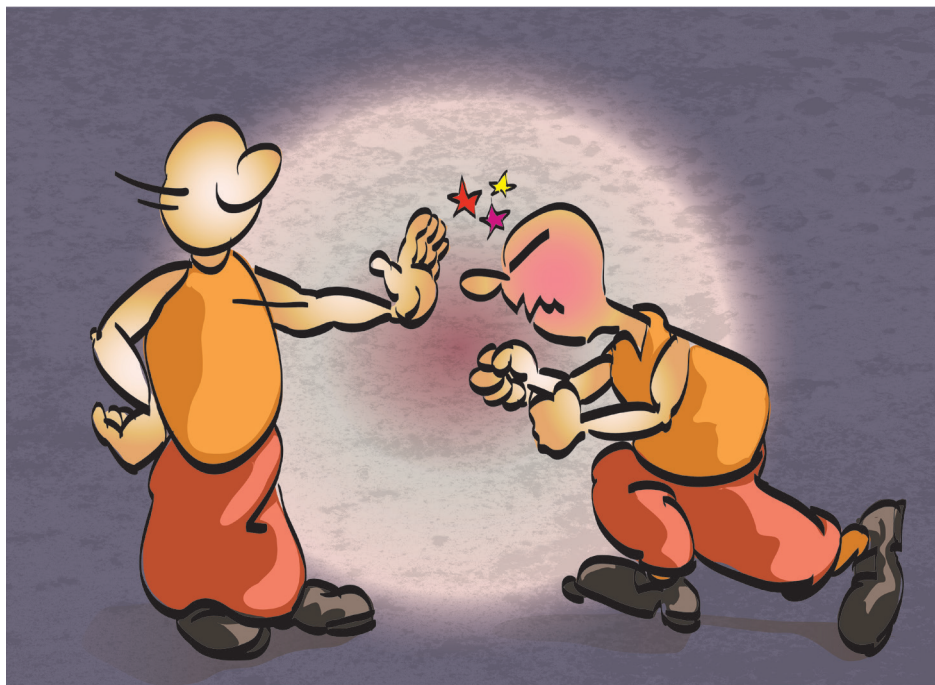
Veel medewerkers zijn actief op de sociale media, zoals Twitter en Facebook. Het is leuk om daar in je vrije tijd gebruik van te maken. Online is het soms best lastig om je werk en je persoonlijke leven te scheiden. Toch vinden we dit bij Paswerk heel belangrijk. Ook als je thuis bent, ben je nog steeds een werknemer van Paswerk. Houd daar rekening mee op het moment dat je een berichtje plaatst. Iedereen ziet de informatie die jij deelt. Ook kunnen andere mensen jouw bericht delen. Dus als je iets over je werk schrijft, lezen misschien heel veel mensen dat. Dat kan grote invloed hebben op hoe mensen naar Paswerk kijken. Ieder bericht dat je plaatst kan zorgen voor positieve en voor negatieve publiciteit. Ook als het onterecht is, of als je het niet zo had bedoeld. Privé-informatie delen met vrienden en bekenden is dus prima, maar werk gerelateerde zaken delen wij niet op sociale media.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Werkgerelateerde zaken delen wij niet op sociale media.
- Bedenk dat anderen jouw bericht kunnen delen. Zo komt informatie, die jij deelt, bij heel veel mensen terecht.
- Plaats geen vertrouwelijke informatie van Paswerk op de sociale media.
- Plaats geen berichten over je werk op de sociale media, omdat iets je dwarszit, maar ga naar je leidinggevende en praat er over.

Thema 2
Voor iedereen
veilig en vertrouwd

7. Geen agressie



7. Geen agressie

Op de werkvloer zorgen we samen voor een prettige, ontspannen werksfeer. Je collega's hoeven geen vrienden te zijn, maar we gaan wel normaal met elkaar om. Natuurlijk kunnen er onenigheden of meningsverschillen ontstaan. Iedereen wordt wel eens boos op iemand, omdat die iets doet dat je niet leuk vindt. Dat kan ook op het werk gebeuren, maar onenigheden of meningsverschillen lossen we samen op door er over te praten. Schelden, slaan, stompen, schoppen of met spullen gooien lossen niks op en is niet toegestaan. Ook dreigen met en het in bezit hebben van wapens is verboden. Dit soort gedrag, waarbij je anderen pijn doet of waar anderen zich niet prettig bij voelen, wordt door Paswerk niet geaccepteerd.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Blijf rustig, ook als je boos bent. Neem anders even afstand.
- Wij maken geen ruzie binnen Paswerk. En alle gedrag dat verder gaat dan alleen woorden accepteren we al helemaal niet.
- Praat meningsverschillen met collega's uit. Meestal is een later moment beter, omdat je dan allebei weer rustig bent. Ga naar je leidinggevende om er samen uit te komen.
- Dwing collega's nooit om iets te doen dat zij niet willen.

8. Geen seksuele intimidatie

Bij Paswerk werken we samen als collega's. Bij samenwerken hoort veiligheid en vertrouwen. Sommige dingen die je thuis doet, doe je niet op je werk. Tijdens het werk blijven we van elkaar af, dus geen ongewenste aanrakingen, geen opdringerig gedrag of aanranding, etc. Een gezellig praatje maken met een collega hoort erbij, maar we willen geen vieze woorden, gebaren of bijvoorbeeld naaktfoto's. Wat voor de één een grapje is, doet de ander soms pijn. Dit kan dan heel onveilig voelen. Wij willen ons allemaal veilig kunnen voelen op de werkvloer. Dat vinden we heel belangrijk.

Kortom: een mop kan leuk zijn tijdens het werk. Maar schuine moppen, schunnige taal, sekspraatjes, seksblaadjes en posters horen niet thuis op het werk. Ook seksuele aandacht voor collega's, zoals opmerkingen over uiterlijk, fluiten of gluren is ongewenst gedrag. Van seksuele intimidatie zijn wij bij Paswerk absoluut niet gediend. Dat wordt bestraft.

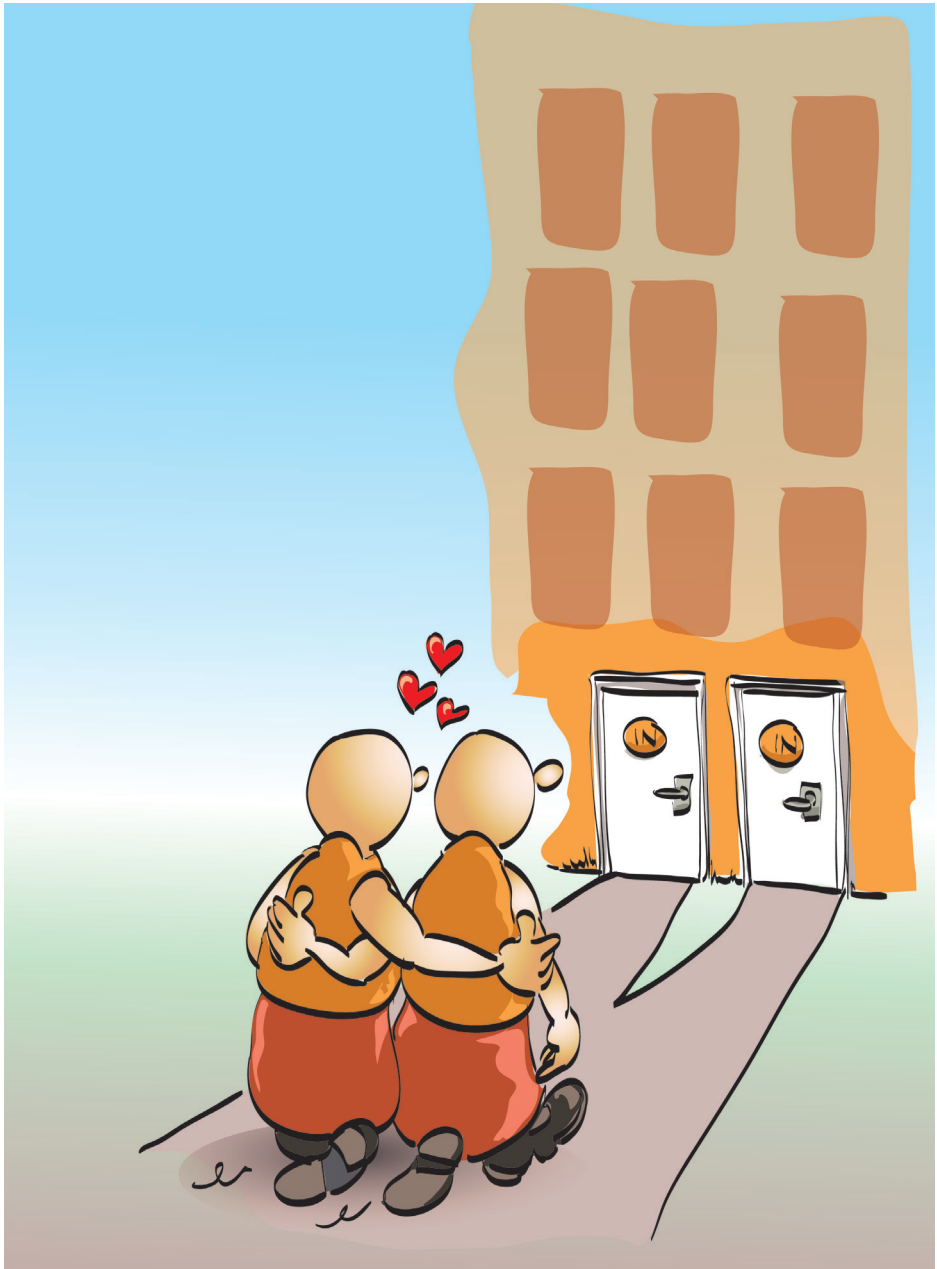
Zo doen wij dat bij Paswerk

- Een hand, een schouderklopje en misschien een zoen bij een verjaardag kan, maar daar moeten we het bij laten. En er zijn misschien ook collega's die dit helemaal niet willen.
- Besef dat een collega je misschien wel leuk vindt als collega, maar niet meer dan dat.
- Ga naar je leidinggevende of de vertrouwenspersoon als je last hebt van ongewenste aandacht.

8. Geen seksuele intimidatie



9. Relaties op het werk



9. Relaties op het werk

Met sommige collega's kun je op de werkvloer zo goed opschieten dat het vrienden worden. Dat je elkaar dan ook naast het werk ziet, is prima. Bij Paswerk vinden we het mooi als mensen elkaar leren kennen en als er nieuwe vriendschappen ontstaan. Met liefdesrelaties op de werkvloer zijn we voorzichtig. We willen namelijk niet dat een vriendschap of relatie tussen twee collega's ervoor zorgt dat zij, of andere collega's, hierdoor hun werk minder goed doen. Als er zo'n situatie ontstaat, dan spreken we met beide medewerkers. Eén van de medewerkers krijgt dan een andere werkplek.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Houd werk en privé gescheiden.
- Meld je leidinggevende wanneer je een relatie hebt met een collega.

10. We blijven van spullen van een ander af

Materialen, gereedschappen, apparaten, producten, inventaris en machines waarmee gewerkt wordt zijn eigendom van Paswerk. Spullen van Paswerk (ongeacht of het nu gaat om suikerzakjes, kopieerpapier of een bedrijfsauto), horen thuis bij Paswerk. Tijdens werkuren gebruik je de materialen die je nodig hebt altijd in overleg met je leidinggevende. Deze spullen neem je niet mee naar huis. Privézaken regel je in je vrije tijd. Privédingen of internetten doen we buiten werktijd. We maken ook geen kopietjes voor thuis. Het lijken misschien kleine dingen, maar als iedereen zoiets doet, kost dat ons allemaal veel geld. Dat geldt ook voor spullen van collega's en producten van klanten. Alle hiervoor genoemde voorbeelden beschouwen we als stelen. Als je de regels overtreedt, staat daar een sanctie op. Afhankelijk van de omvang kan diefstal van Paswerk, een collega of een klant zelfs ontslag tot gevolg hebben.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Neem geen bedrijfsartikelen, zoals suikerzakjes, schoonmaakmiddel of kopieerpapier, mee naar huis.
- Gebruik de werkkleding van Paswerk alleen voor werk.
- Neem de bedrijfsauto alleen mee naar huis met toestemming van je leidinggevende.
- Blijf van de spullen van een ander af.
- Zorg dat je de spullen van een ander niet vernielt.
- Neem geen waardevolle spullen mee naar het werk.
- Vraag vooraf toestemming aan de eigenaar of leidinggevende als je iets wilt lenen.
- Geef geleende spullen na gebruik zo snel mogelijk weer terug.
- Ga netjes om met de materialen, producten, machines en gereedschappen van klanten, collega's en van Paswerk zelf.
- Verzorg het gereedschap goed (goed onderhouden, goed opbergen).

10. We blijven van spullen van een ander af



Thema 3

Verzorgd en gezond

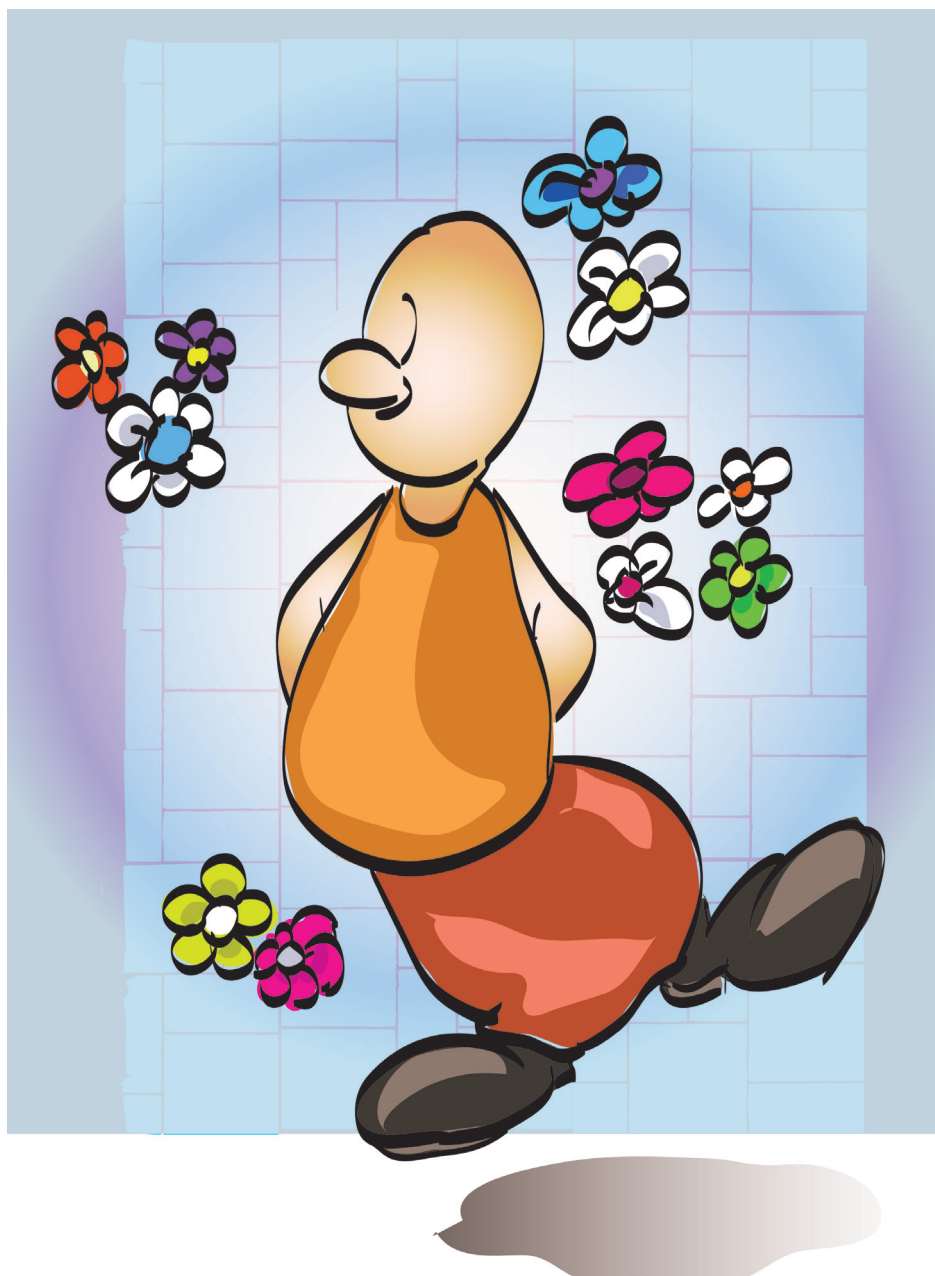
11. Schoon en verzorgd

Bij Paswerk vinden we het belangrijk dat iedereen fris en verzorgd op het werk verschijnt. Dat is goed voor jezelf én prettig voor je collega's. We weten allemaal wanneer iemand schoon is. Dat zie je en dat ruik je. Het is voor je collega's prettig als je fris ruikt. Was jezelf iedere morgen, poets je tanden en trek schone kleding aan. Uiteraard trek je naar je werk verzorgde en professionele kleding aan. Dat is andere kleding dan wanneer je in het weekend uitgaat.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Zorg dat je schoon gekleed bent en fris ruikt.
- Neem dagelijks een douche of was jezelf iedere dag.
- Er zijn afdelingen waar het extra noodzakelijk is op te letten op je hygiëne, houd je dan aan deze regels.

11. Schoon en verzorgd



12. Roken



12. Roken

Roken vinden we onverstandig. Als je toch moet roken, kan dat tijdens de pauzes. In de gebouwen en alle ruimten van Paswerk, waaronder ook de voertuigen en schaftwagens, is een algeheel rookverbod. Roken kan alleen op de daarvoor speciaal bestemde rookplekken. Sigaretpeuken gooi je alleen in een asbak of vuilnisbak.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Rook alleen op een speciaal daarvoor bestemde rookplekken.
- Sigarettenpeuken horen in de daarvoor bestemde asbak of vuilnisbak.

13. Alcohol en drugs

Bij Paswerk hebben we een werkmentaliteit. We doen samen hard ons best om mooie producten te maken en goede resultaten neer te zetten. Het gebruik en/of misbruik van alcohol en/of drugs passen daar niet bij. Onder werktijd ben je altijd nuchter, oplettend en geconcentreerd. Je zet je elke dag volop in. Je bent altijd het visitekaartje van ons bedrijf, of je nou wel of geen bedrijfskleding draagt. Daarom is het belangrijk dat je een goede indruk achterlaat.

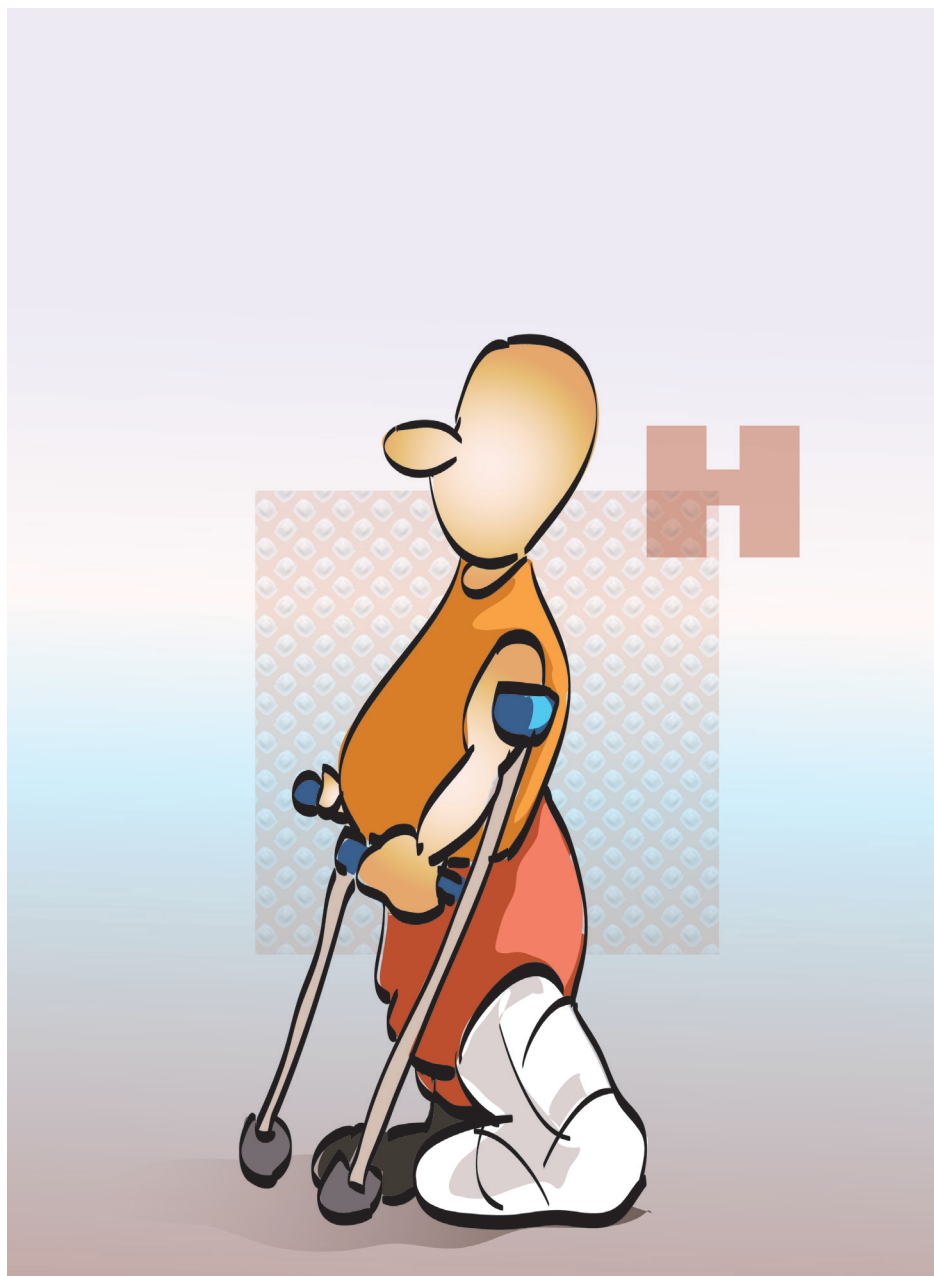
Zo doen wij dat bij Paswerk

- Tijdens het werk ben je nuchter, oplettend en geconcentreerd.
- Het is niet toegestaan om tijdens werktijd alcohol, drugs of soortgelijke genotmiddelen te gebruiken, ongeacht de locatie waarop gewerkt wordt.
- Wanneer iemand drank, drugs of soortgelijke genotmiddelen bij zich heeft of heeft gebruikt, en je ziet of merkt dit, dan meld je dit bij je leidinggevende.

13. Alcohol en drugs



14. Ziekte en verzuimverlof



14. Ziekte en verzuimverlof

Paswerk vindt het belangrijk dat iedereen zijn werk veilig, gezond en prettig kan doen. Daarom werken we aan goede arbeidsomstandigheden. Ben je ziek? Dan vraag je altijd verzuimverlof aan bij je leidinggevende (of jobcoach). Verzuimen betekent dat je niet naar je werk gaat, terwijl je wel zou moeten werken. Met je leidinggevende (of jobcoach) bespreek je of je wel of niet kunt werken. Wanneer je verzuimt, word je geholpen om zo snel mogelijk weer aan de slag te gaan. Deze ondersteuning kun je krijgen van je leidinggevende, maar ook van de bedrijfsarts, de verzuimcoördinator, of de HRM-adviseur. Je bespreekt met hen wanneer je denkt dat je weer kunt werken en wat je kunt doen om weer aan het werk te kunnen. Vaak kun je je eigen werk doen met aanpassingen of is er ander werk dat je wel kunt doen. Hierover maak je samen afspraken. Je bent verplicht je aan deze afspraken te houden.

Sommige mensen gebruiken vanwege een ziekte of aandoening medicijnen, die invloed hebben op hun concentratievermogen. Wanneer je medicijnen gebruikt, die invloed (kunnen) hebben op je werk, laat je dit direct aan je leidinggevende weten.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Tijdens je verzuim moet je er alles aan doen om zo snel mogelijk weer aan het werk te gaan.
- Je organisatie en je collega's hebben jou nodig. Het is belangrijk dat je naar je werk gaat.
- Je houdt je aan de regels die gelden bij Paswerk.

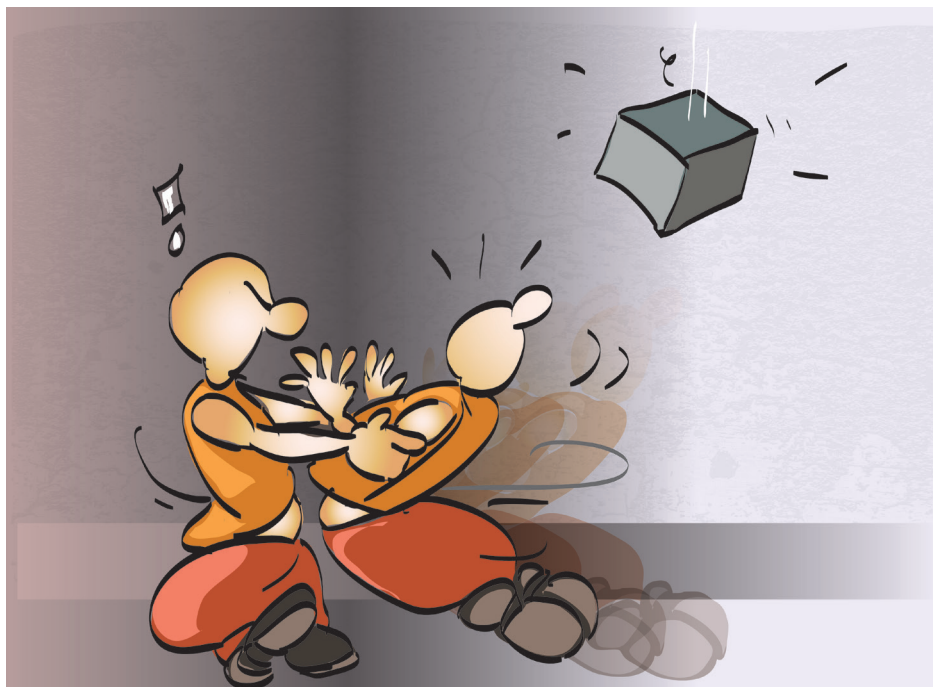
15. Voorkomen van ongelukken

Bij Paswerk vinden we veiligheid heel belangrijk. Samen zorgen we ervoor dat iedereen op de werkvloer veilig is en voorkomen we ongelukken. Houd je werkplek daarom overzichtelijk en netjes en ruim je spullen altijd op voordat je pauzeert of naar huis gaat. Houd je aan de algemene veiligheidsinstructies en meld onveilige situaties bij je leidinggevende.

Zo doen wij dat bij Paswerk

- Zorg voor een veilige en opgeruimde werkomgeving.
- Draag, indien nodig, beschermende kleding en middelen tijdens het werk.
- Houd je aan de regels, zowel op de werkvloer als in het verkeer.

15. Voorkomen van ongelukken



Houd je aan de afspraken

Bij Paswerk vinden we het belangrijk dat iedereen zich aan de afspraken in dit boekje houdt. Zo houden we het met elkaar op de werkvloer veilig en prettig voor iedereen. Wanneer je afspraken niet nakomt, zal een leidinggevende je hier op aanspreken. Hij of zij bespreekt met je hoe je je gedrag kunt verbeteren en aanpassen.

Als het echt niet goed is wat je hebt gedaan, kunnen er door Paswerk maatregelen worden genomen. Officieel heet dat een sanctie. Je ontvangt dan een officiële brief thuis, waarin staat wat er gebeurd is en welke sanctie (straf) er genomen wordt. Ook staat er in deze brief wat jouw leidinggevende van jou verwacht. Tegen een sanctie kun je bezwaar maken.

In ernstige gevallen, bijvoorbeeld bij diefstal, agressie en drugsbezit, zal Paswerk aangifte doen bij de politie en volgt er mogelijk ontslag.

Hulp nodig of vragen?

Samen zorgen we voor een prettige werksfeer. Heb je hulp nodig omdat je problemen ervaart tijdens het werk? Of zie je zaken die niet kloppen en niet volgens de gemaakte afspraken zijn? Neem dan contact op met je direct leidinggevende (teamleider of jobcoach).

Wanneer je (om welke reden dan ook) liever niet met je direct leidinggevende praat, dan kun je onderstaande personen benaderen:

- De unitmanager van de afdeling of de HRM-adviseur.
- Een vertrouwenspersoon (Sjaak Bulters 06 24 95 37 80 of Chantal van 't Wout 06 28 55 24 22.)

Samen zorgen we voor een goede en veilige sfeer op de werkvloer!

Profielschets Paswerk

Paswerk is een sociale onderneming van de vijf gemeenten in de regio Zuid-Kennemerland: Bloemendaal, Haarlem, Haarlemmerliede-Spaarnwoude, Heemstede en Zandvoort. Het bedrijf heeft de structuur van een Gemeenschappelijke Regeling (samenwerkingsverband van overheden) met een bestuur waarin deze vijf gemeenten via hun wethouders sociale zaken zitting hebben. Het bedrijf werkt binnen haar kaders (wettelijk, financieel en beleid) zoveel mogelijk bedrijfsmatig en marktconform.

Er werken bij Paswerk zo'n 850 mensen die op eigen kracht niet zo gemakkelijk een passende job bij een reguliere werkgever kunnen vinden. Zij vallen onder de Wet Sociale Werkvoorziening. Het beleid is gericht op doorstroming "van binnen naar buiten". Paswerk heeft als opdracht haar medewerkers zoveel mogelijk verder te ontwikkelen. Een groeiend deel van de Paswerk medewerkers werkt (waar nodig met begeleiding) bij reguliere werkgevers op basis van groepsdetachering, individuele detachering en begeleid werken. Een ander deel van de Paswerk medewerkers werkt bij de eigen Paswerk Units die diensten verlenen aan opdrachtgevers: (1) Beschut werken, (2) Grafisch & Diensten, (3) Techniek, (4) Schoonmaak & Groen en (5) Detacheren. Totaal werkt twee-derde van de Paswerk medewerkers 'buiten': bij sociale werkgevers en bij sociale opdrachtgevers.

Paswerk heeft door een solide beleid een gezonde financiële positie, voldoet aan de Cedris Branchecode en heeft een ziekteverzuim onder het landelijke branchegemiddelde. Paswerk behoort tot de top 20 van de bijna 100 regionale, sociale ondernemingen. Paswerk werkt nauw samen met zusterbedrijf Werkpas Holding b.v. Deze vennootschap is eigendom van alleen de gemeenten Haarlem en Zandvoort. Werkpas Holding b.v. werkt echter op zakelijke basis ook voor de drie andere gemeenten die binnen de Gemeenschappelijke Regeling Paswerk samenwerken: Bloemendaal, Haarlemmerliede-Spaarnwoude en Heemstede. Onder Werkpas Holding b.v. vallen de werkmaatschappijen: Leerwerkbedrijven Kennemerland b.v., Pasmatch Personeelsdiensten b.v., Werkbedrijf Haarlem b.v. en Werkdag b.v.

Colofon

Medewerkersbrochure "Zo doen wij dat bij Paswerk!"
Cruquius, juni 2017

Deze brochure is een informatieve en instructieve uitgave, interne uitgave van Paswerk voor haar medewerkers. Verspreiding op basis van controlled circulation. Oplage 1.000.

Productie

Redactie: Paswerk afdeling HRM

Eindredactie en productiebegeleiding: Paswerk afdeling Communicatie

Illustraties: Peter de Vries, Buro BlauwBrug

Grafische productie: Paswerk Grafisch

Verspreiding: intern en via Business Post Kennemerland

Copyright

De uitgever behoudt zich alle rechten voor.

Auteursrechten illustraties: Buro BlauwBrug

Aan de inhoud van deze brochure is de uiterste zorg besteed, maar de uitgever kan niet instaan voor de juistheid en volledigheid. Op alle diensten en overeenkomsten van Paswerk zijn de algemene voorwaarden van toepassing.

Contact

Paswerk

Spieringweg 835, 2142 ED Cruquius

Postbus 297, 2130 AG Hoofddorp

023 54 34 767

info@paswerk.nl

www.paswerk.nl



PASWERK