



**PTC WERKSTAP**  
Mens en Organisatieontwikkeling



**INCOMPANY TRAINING**  
**REGISTER BEGELEIDER PRAKTIJKLEREN**

---

## BEGELEIDER PRAKTIJKLEREN

Je organisatie begeleidt mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en wil kwaliteit borgen met landelijke erkenning. Je wilt dat deze kwaliteit zichtbaar is voor kandidaten en opdrachtgevers. Daarom kies je voor het landelijk erkende leertraject "Register Begeleider Praktijkleren".

### Uitgangspunten

De uitgangspunten voor de training zijn:

- Groepsgrootte: minimaal 10 en maximaal 12 deelnemers.
- Deelnemers werken bij een SBB erkend leerwerkbedrijf of het bedrijf vraagt deze erkenning aan.
- Landelijke erkenning door UWV met MBO-certificaat.
- Training wordt betaald vanuit de subsidie "NL Leert Door!".
- Instructie en intervisie voor de interne begeleiders van deelnemers wordt in rekening gebracht bij de klant.
- Vermelde prijzen zijn exclusief BTW.
- Inschrijving voor 1 maart 2023.

## REGISTER VOOR PRAKTIJKOPLEIDER GERICHT OP KWETSBARE DOELGROEPEN

Praktijkopleiders zijn de spil in het arbeidsontwikkelingsproces van werkzoekenden, stagiaires en (nieuwe) medewerkers.

Voor begeleiding van kwetsbare mensen is er vanuit sociale ontwikkelbedrijven, werkgevers, praktijkopleiders en ouders van leerlingen, behoefte aan kwaliteitsborging en overzicht. Dit geldt zowel voor interne leerwerkplekken bij sociale ontwikkelbedrijven als voor leerwerkplekken bij werkgevers.

Daarom is het landelijk erkend leertraject én het register "Begeleider Praktijkleren" ontwikkeld. Dit is een nieuw officieel leertraject en is erkend door UWV en MBO.

## SAMENVATTING

9 dagdelen  
Duur

09.00 – 16.30  
Lestijden

MBO  
Niveau

€ 1.950,-  
Instructie en  
intervisie voor  
intern begeleiders  
van deelnemers

## TRAININGSPROGRAMMA

### REGISTER BEGELEIDER PRAKTIJKLEREN

Tijdens de training leer je hoe met een methodische aanpak stagiaires of (nieuwe) medewerkers begeleid in hun ontwikkeltraject.

Je gaat werken aan de volgende vaardigheden:

- Voorbereiden van de kennismakingsperiode en vaststellen van de beginsituatie
- Planning voor leeractiviteiten vaststellen
- Methodisch begeleiden van kwetsbare kandidaten, stagiaires of (nieuwe) medewerkers
- Voortgang beoordelen, analyseren en vastleggen
- De begeleidingsperiode evalueren, reflecteren en tenslotte afsluiten

Je reflecteert hoe je deze vaardigheden uitvoert in de praktijk en stelt vast wat je verbeterpunten zijn.

Je past de verbeterpunten toe en evalueert en beoordeelt je werkwijze. Hierna kun je deelnemen aan de Proeve van Bekwaamheid die wordt afgenomen door een externe examinerator en een interne examinerator binnen je bedrijf.

#### Intern begeleider

Interne begeleiders bij deelnemende organisaties krijgen een belangrijke rol in de ondersteuning van de deelnemers van de training. PTC Werkstap heeft in deze offerte de kosten vermeld voor een instructie- en intervisiesessie met de interne begeleiders van de deelnemers. Dit om te waarborgen dat portfolio's zijn opgebouwd en zijn voorzien van feedback conform de exameneisen.



#### Voor wie

De training is interessant voor professionals die kwetsbare werkzoekenden, stagiaires of (nieuwe) medewerkers begeleiden bij praktijkleren en die kwaliteit willen aantonen met de landelijke erkenning.



#### Het programma

##### Dag 1 Instructie interne begeleiders

De ochtend is gericht op het instrueren van de intern begeleiders zodat deze de deelnemers goed kunnen begeleiden richting het examen. Tijdens dit dagdeel wordt een toelichting gegeven op de opzet van de opleiding, de rol van de intern begeleider, het portfolio en de exameneisen.



### **Training dagdeel 1**

Tijdens dit eerste dagdeel van de training komen de volgende onderwerpen aan bod:

- kennismaking,
- uitleg over de opleiding,
- exameneisen.

Ook de MBO-werkprocessen en de werkopdrachten worden besproken. Deelnemers worden wegwijs gemaakt in de digitale leeromgeving waarin het portfolio wordt opgebouwd.

### **Dag 2**

#### **Training dagdeel 2 en 3**

Tijdens deze dagdelen worden de eerste twee MBO-werkproces behandeld:

- Voorbereiden van de kennismakingsperiode en de beginsituatie vaststellen.
- Planning voor leeractiviteiten vaststellen.

*Opdracht:*

*Pas het geleerde toe in de praktijk en reflecteer op de uitvoering van de werkopdrachten.*

*Pas verbeterpunten toe en beoordeel je werkwijze in samenwerking met je intern begeleider.*

#### **Intervisie online (wordt met intern begeleiders gepland)**

Met de intern begeleiders van deelnemers wordt de voortgang, eventuele knelpunten en vervolgacties besproken.

### **Dag 3**

#### **Training dagdeel 4 en 5**

Tijdens deze dagdelen worden de resultaten van de uitgevoerde werkopdrachten geëvalueerd. Daarna wordt het derde werkproces besproken:

- Methodisch begeleiden van kwetsbare kandidaten, stagiaires of (nieuwe) medewerkers.

*Opdracht:*

*Pas het geleerde toe in de praktijk en reflecteer op de uitvoering van de werkopdrachten.*

*Pas verbeterpunten toe en beoordeel je werkwijze in samenwerking met je intern begeleider.*



## **Dag 4**

### **Training dagdeel 6 en 7**

Tijdens deze dagdelen worden de resultaten van de uitgevoerde werkopdracht geëvalueerd. Daarna wordt het vierde werkproces besproken:

- Voortgang beoordelen, analyseren en vastleggen.

*Opdracht:*

*Pas het geleerde toe in de praktijk en reflecteer op de uitvoering van de werkopdrachten.*

*Pas verbeterpunten toe en beoordeel je werkwijze in samenwerking met je intern begeleider.*

### **Intervisie online (wordt met intern begeleiders gepland)**

Met de intern begeleiders van deelnemers wordt de voorgang, eventuele knelpunten en vervolgacties besproken.

## **Dag 5**

### **Training dagdeel 8 en 9**

Tijdens deze dagdelen worden de resultaten van de uitgevoerde werkopdracht geëvalueerd. Daarna wordt het vijfde werkproces besproken:

- De begeleidingsperiode evalueren, reflecteren en tenslotte afsluiten.

De dag wordt afgesloten met het voorbereiden op de Proeve van Bekwaamheid.

*Opdracht:*

*Pas het geleerde toe in de praktijk en reflecteer op de uitvoering van de werkopdrachten.*

*Pas verbeterpunten toe en beoordeel je werkwijze in samenwerking met je interne begeleider.*

*Voer de voorbereidende opdracht voor de Proeve van Bekwaamheid uit en geef daarbij aan wat je laat zien tijdens de Proeve van Bekwaamheid.*

## **Na de training**



### **Proeve van Bekwaamheid**

De training wordt afgesloten met een Proeve van Bekwaamheid. De externe examiner van PTC Werkstap en de examiner van je bedrijf nemen de Proeve van Bekwaamheid af.

De deelnemers die de Proeve van Bekwaamheid met goed gevolg afronden, ontvangen het certificaat "Begeleider Praktijkleren".



### Register Begeleider Praktijkleren

Na het behalen van de Proeve van Bekwaamheid is het ook mogelijk om aan te melden bij het landelijk register van “Begeleiders Praktijkleren”.

Opdrachtgevers, deelnemers en/of ouders kunnen in dit landelijk register zien welke leerwerkbedrijven specifieke begeleiding bieden voor kwetsbare doelgroepen.

Vanuit kwaliteitsborging worden jaarlijks intervisiesessies en workshops aangeboden voor permanente educatie van “Register Begeleiders Praktijkleren”. Jaarlijkse deelname aan deze workshops is vereist om de titel “Register Begeleider Praktijkleren” te behouden.



### Lesdata

De data voor deze training worden nog afgestemd.

## Investeringsoverzicht

Omschrijving	Prijs per persoon	Totaalbedrag
Instructie en intervisie voor de interne begeleider van de deelnemers.		€ 1.950,- **
<b>Totaalprijs</b>		€ 1.950,-

\*\*Groepsgrootte bedraagt minimaal 10 en maximaal 12 deelnemers. Indien er minder dan 10 deelnemers de training afronden, wordt € 1.000,- in rekening gebracht per afgefallen deelnemer.

## Algemeen

- Prijzen zijn exclusief BTW.
- Uitvoering van de incompany training vindt plaats op de locatie van de klant, tenzij anders aangegeven in deze offerte.
- De algemene leveringsvoorwaarden van PTC Groep zijn van toepassing op dit voorstel.
- Geldigheidsduur van dit voorstel is 2 maanden na dagtekening van dit schrijven.
- Facturering: 100% na ondertekening van deze offerte.



## Over PTC Werkstap

PTC Werkstap is het kenniscentrum voor duurzame arbeidsontwikkeling en Inclusieve Functiecreatie.

Onze ambitie is een inclusieve arbeidsmarkt met ontwikkel- en doorstroommogelijkheden voor iedereen die kan werken en hierbij ondersteuning nodig heeft. Wij werken vanuit het principe van methodische arbeidsontwikkeling en Inclusieve Functiecreatie. Hiermee maken we arbeidsontwikkeling met passende banen bereikbaar, effectief én op maat voor iedereen die hierbij ondersteuning nodig heeft.

Om dit realiseren bieden we bouwstenen en begeleiding aan onderwijs, ontwikkelbedrijven, overheid en ondernemers. We verbinden partijen en werken zo samen aan duurzame arbeidsontwikkeling met aantoonbare meerwaarde voor werkgevers.

Zo maken we individuele leerroutes in de praktijk toegankelijk én creëren we de nieuwe norm in Nederland.

## We kijken uit naar een mooie samenwerking



Namens PTC Werkstap sta ik graag voor u klaar.  
Mijn naam is Alex Wijnakker, ik ben verkoopadviseur voor gemeenten, ontwikkelbedrijven en PRO/VSO scholen.

Langakker 4B, 5371 EV RAVENSTEIN  
06 39 267 697

<http://www.ptcwerkstap.nl>  
[a.wijnakker@ptcwerkstap.nl](mailto:a.wijnakker@ptcwerkstap.nl)

## VOOR AKKOORD

Bedrijfsnaam : \_\_\_\_\_

KVK nummer : \_\_\_\_\_

Factuur email : \_\_\_\_\_

Tekenbevoegde : \_\_\_\_\_

Handtekening : \_\_\_\_\_